

**Протокол заседания Управляющего совета
МОБУ «Новоалександровская СОШ»**

25.12.2024

№ 3

Присутствуют: члены Управляющего совета школы – 13 чел.

Приглашенные: заместитель директора Каширская А.А.

Всего присутствовало: 14 чел

Повестка дня

1. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся.
2. Итоги мониторинга внеурочной занятости обучающихся школы и филиала.
3. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в МОБУ «Новоалександровская СОШ» и Дмитриевском филиале.
4. Подготовка к Новогодним праздникам.
5. Итоги первого полугодия 2024 – 2025 учебного года.
6. Об исполнении муниципального задания за 2024 учебный год.

Ход заседания

1. **По первому вопросу** слушали зам директора по ВР Каширскую А.А. Она сообщила о том, что в школе имеется вся необходимая документация по профилактике правонарушений. На сегодняшний день, детей, стоящих на учете в КДН в школе – нет.
2. Второй вопрос – Каширская А.А. зачитала - итоги мониторинга внеурочной занятости обучающихся. Сделаны выводы, рекомендации.
3. Третий вопрос - зам дир по АХЧ Шульгина Е.И. сообщила об утверждении плана мероприятий направленных на материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса в МОБУ «Новоалександровская СОШ» и Дмитриевском филиале.
4. По четвертому вопросу Каширская А.А. рассказала о подготовке к Новогодним праздникам. Были внесены предложения, замечания.
5. Пятый вопрос осветила директор школы Поминова О.Л. - итоги первого полугодия 2024 – 2025 учебного года, изменения в новой редакции Правила внутреннего распорядка обучающихся в МОБУ «Новоалександровская СОШ».
6. Шестой вопрос раскрыла «Об исполнении муниципального задания за 2024 учебный год» - заместитель директора Шахова А.В. Муниципальное задание выполнено.

Проголосовали:

За – 13

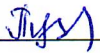
Против – 0

Воздержались - 0

РЕШИЛИ:

1. Продолжить работу по профилактике правонарушений.
2. Вовлечь во внеурочную деятельность обучающихся школы и филиала 100%.
3. Повысить материально – техническое обеспечение школы и филиала.
4. С целью обеспечения безопасности в период проведения новогодних праздников сократить допуск сопровождающих на елку, усилив пропускной режим.
5. Утвердить итоги первого полугодия 2024 – 2025 учебного года.
6. Муниципальное задание утверждено.
7. Согласовать изменения и принять в новой редакции Правила внутреннего распорядка обучающихся в МКОУ «СОШ»

Председатель Управляющего совета  О.Л. Поминова

Секретарь Управляющего совета  Пузикова Е.П.