

Утверждаю:  
Директор МОБУ «Новоалександровская СОШ»  
\_\_\_\_\_ О.Л. Поминова

**План работы Управляющего совета школы  
на 2024– 2025 учебный год.**

**ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:** осуществление общественно - государственного управления школой.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

<b>№ п/ п</b>	<b>Тематика заседаний</b>	<b>Ответственны й</b>	<b>сроки</b>
1.	<u>Заседание №1.</u> 1. Анализ учебно – воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение нового состава Управляющего совета школы на 2024-2025 учебный год. 4. Основные направления работы школы по профилактике коронавирусной инфекции. 5. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списка обучающихся на льготное питание. 6. Утверждение расстановки кадров на 2024-2025 учебный год.	Директор  Ст.вожатый  Члены Управляющего Совета	Август

2.	<u>Заседание №2</u> 1. Организация подготовки к ОГЭ (проведение родительских собраний) 2. Внеурочная деятельность в школе. 3. Обеспечение Интернет-безопасности. 4. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год. 5. Контроль качества образования. 6. Контроль организации питания обучающихся.	Директор Школы  Члены Управляющего Совета	Октябрь
3.	<u>Заседание №3.</u> 1. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся. 2. Итоги мониторинга внеурочной занятости обучающихся. 3. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса 4. Подготовка к новогодним праздникам 5. Итоги первого полугодия 2024 – 2025 учебного года 6. Об исполнении муниципального задания за 2024 год.	Зам директора по  ВР  Члены Управляющего Совета	Декабрь
4.	<u>Заседание №4.</u> 1. Анализ состояния безопасных условий обучения и воспитания 2. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах.	Зам директора по  АХЧ  Члены Управляющего Совета	Январь
5.	<u>Заседание №5.</u> 1. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей, участие родителей в общественной жизни класса и школы 2. Оценка условий для детей с ОВЗ 3. Энергосберегающие мероприятия в школе. 4. Согласование списка учебников, рекомендуемых Минобрнауки России для осуществления образовательного процесса, обеспечение обучающихся учебниками на 2025-2026 учебный год. 5. О подготовке учащихся к промежуточной аттестации, к государственной итоговой аттестации.	Директор Школы Члены Управляющего Совета	Март
6.	<u>Заседание №6.</u> 1. Утверждение режима работы и календарного	Директор Школы	Май

	<p>учебного графика работы школы на новый учебный год.</p> <p>2. Организация отдыха и трудоустройства обучающихся в летний период.</p> <p>3. Об участии в подготовке ежегодного отчета о деятельности школы, отчета школы о результатах самообследования.</p>	Члены Управляющего Совета	
7.	<p><u>Заседание № 7.</u></p> <p>1. Согласование учебного плана МБОУ «ООШ» на 2025-2026 учебный год.</p> <p>2. Согласование календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год.</p> <p>3. Планирование ремонтных работ на летний период</p> <p>4. Предварительные итоги образовательной деятельности за 2024 – 2025 учебный год.</p> <p>5. Результаты оценки качества образования, анализ итоговой аттестации обучающихся</p> <p>3. План работы Управляющего совета на 2025 - 2026 учебный год.</p>	<p>Директор Школы</p> <p>Члены Управляющего Совета</p>	Июнь
8.	<p>Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.</p> <p>Работа комиссий Управляющего Совета</p>	В течение года	